

PRELIMINARZ KOSZTÓW NIEKWALIFIKOWANYCH DO DYSPOZYCJI KIEROWNIKA PROJEKTU

/ wypełniamy wyłącznie niebieskie pola /

WYDZIAŁ / JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA:	
NAZWA PROJEKTU:	
OKRES REALIZACJI PROJEKTU:	
KOD PROJEKTU (SINDBAd / SIMPLE.ERP):	
IMIĘ I NAZWISKO KIEROWNIKA PROJEKTU:	
DANE KONTAKTOWE DO KIEROWNIKA PROJEKTU (e-mail):	
DANE KONTAKTOWE DO KIEROWNIKA PROJEKTU (tel.):	



ŁĄCZNA KOWTA KOSZTÓW POŚREDNICH WYNIKAJĄCA Z UMOWY O DOFINANSOWANIE PROJEKTU:	
% KOSZTÓW POŚREDNICH DO UZGODNIENIA Z KIEROWNIKIEM PROJEKTU:	
KWOTA KOSZTÓW POŚREDNICH WYNIKAJĄCA Z UMOWY O DOFINANSOWANIE PROJEKTU PODLEGAJĄCA UZGODNIENIU:	0,00

wybierz !
Uniwersytetu

wyszczególnienie	ogółem		1	2	3	4
		T0	T+1	T+2	T+3	T+4

CZĘŚĆ I. USTALENIE WYSOKOŚCI ŚRODKÓW DO DYSPOZYCJI KIEROWNIKA PROJEKTU

I.1. Kwota kosztów pośrednich zgodnie zatwierdzonym z harmonogramem rzeczowo - finansowym projektu w ramach umowy o dofinansowanie						
do dyspozycji Kierownika Projektu zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
% kosztów pośrednich do dyspozycji Kierownika Projektu	-	-	-	-	-	-
obligatoryjna rezerwa (co najmniej 10%)		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
I.2. Do dyspozycji Kierownika Projektu w formie budżetu kosztów niekwalifikowanych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CZĘŚĆ II. PLANOWANE KOSZTY DO DYSPOZYCJI KIEROWNIKA PROJEKTU

II.1. Koszty pracy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1.1. wynagrodzenie osób bezpośrednio zaangażowanych w zarządzanie projektem (wraz z narzutami)	0,00					
II.1.2. wynagrodzenie osób wspierających realizację projektu, m.in. obsługa administracyjna, kadrowa, finansowa, prawna, zamówienia (wraz z narzutami)	0,00					
II.2. Pozostałe wydatki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.2.1. koszty napraw i konserwacji środków trwałych	0,00					
II.2.2. działania informacyjno - promocyjne	0,00					
II.2.3. pozostałe (wymienić jakie,)	0,00					
II.2.4. pozostałe (wymienić jakie,)	0,00					
II.2.5. pozostałe (wymienić jakie,)	0,00					
II.2.6. pozostałe (wymienić jakie,)	0,00					
II.3. Nakłady na aktywa trwałe	0,00					
Planowane koszty finansowane z środków przyznanych do dyspozycji Kierownika Projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nierozpisane środki do dyspozycji Kierownika Projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zgoda / Brak Zgody*

.....
podpis osoby wnioskującej o
przyznanie środków finansowych

.....
podpis Dziekana
podpis Dyrektora
podpis Kierownika jednostki

OPINIA JEDNOSTKI MERYTORYCZNEJ

Decyzja Rektora:

Zgoda / Brak Zgody*

.....
podpis Rektora

* Niewłaściwe przekreślić

.....
podpis osoby przygotowującej opinię

.....
podpis Kierownika
jednostki merytorycznej