



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2021; poz. 59

ZARZĄDZENIE Nr 36

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 17 lutego 2021 r.

w sprawie terminów oraz trybu składania oświadczeń o dziedzinie nauki lub sztuki i dyscyplinie naukowej lub artystycznej, oświadczeń o upoważnieniu do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową oraz oświadczeń o upoważnieniu podmiotu do wykazania osiągnięć na potrzeby ewaluacji

Na podstawie § 52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

§ 1

1. Pracownik Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanego dalej „Uniwersytetem”, prowadzący działalność naukową oraz pracownik biorący udział w prowadzeniu działalności naukowej składa oświadczenie o dziedzinie nauki lub sztuki i dyscyplinie naukowej lub artystycznej, którą reprezentuje, zwane dalej „oświadczeniem o dyscyplinie”.
2. Wyboru dyscypliny naukowej lub artystycznej należy dokonać zgodnie z klasyfikacją określoną w rozporządzeniu ministra właściwego ds. nauki.
3. Oświadczenie o dyscyplinie pracownik składa biorąc pod uwagę ostatnio uzyskany stopień naukowy, stopień w zakresie sztuki, tytuł profesora lub aktualny dorobek naukowy lub artystyczny.
4. Osoba prowadząca działalność naukową lub biorąca udział w jej prowadzeniu może reprezentować łącznie nie więcej niż 2 dyscypliny we wszystkich podmiotach, w których jest zatrudniona.
5. W przypadku wskazania dwóch dyscyplin w oświadczeniu o dyscyplinie pracownik określa procentowy udział czasu pracy w każdej z zadeklarowanych dyscyplin naukowych lub artystycznych w proporcjach: 50/50, 75/25. W przypadku zadeklarowania proporcji 50/50 pracownik wskazuje dyscyplinę wiodącą, która jednocześnie wskazuje zatrudniający go wydział.
6. Nowo zatrudniony pracownik składa oświadczenie o dyscyplinie w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony.
7. Pracownik Uniwersytetu, który zostaje przeniesiony na stanowisko nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczych albo badawczo-dydaktycznych, składa oświadczenie o dyscyplinie w terminie 14 dni od zatrudnienia na nowym stanowisku, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym zmienił stanowisko.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 pracownik składa oryginał oświadczenia o dyscyplinie osobie wymienionej w § 5 ust. 1 odpowiedzialnej za dyscyplinę wiodącą oraz

kopię tego oświadczenia osobie odpowiedzialnej za dyscyplinę drugą.

9. Oświadczenie o dyscyplinie traci moc w dniu ustania zatrudnienia na Uniwersytecie.
10. Wzór oświadczenia o dyscyplinie stanowi załącznik nr 1.

§ 2

1. Pracownik Uniwersytetu prowadzący działalność naukową, dla którego Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy, składa oświadczenie upoważniające do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową, zwane dalej „oświadczeniem o liczbie N”.
2. Pracownik nowo zatrudniony na stanowisku nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczych albo badawczo-dydaktycznych, składa oświadczenie o liczbie N w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony.
3. Pracownik Uniwersytetu, który zostaje przeniesiony na stanowisko nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczych albo badawczo-dydaktycznych, składa oświadczenie o liczbie N w terminie 14 dni od zatrudnienia na nowym stanowisku, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym zmienił stanowisko.
4. Z chwilą zaprzestania prowadzenia działalności naukowej na Uniwersytecie pracownik zobowiązany jest do złożenia „Oświadczenia o zaprzestaniu prowadzenia działalności naukowej na Uniwersytecie”.
5. W przypadkach, o których mowa w § 1 ust. 5 pracownik składa oryginał oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i 4 osobie wymienionej w § 5 ust. 1 odpowiedzialnej za dyscyplinę wiodącą oraz kopię tych oświadczeń osobie odpowiedzialnej za dyscyplinę drugą.
6. Oświadczenie o liczbie N traci moc w dniu ustania zatrudnienia na Uniwersytecie lub w dniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4.
7. Wzór oświadczenia o liczbie N stanowi załącznik nr 2.
8. Wzór oświadczenia o zaprzestaniu prowadzenia działalności naukowej na Uniwersytecie stanowi załącznik nr 3.

§ 3

1. Pracownik prowadzący działalność naukową nie częściej niż raz na dwa lata może złożyć nowe oświadczenie o dyscyplinie.
2. Najpóźniej na 30 dni przed złożeniem nowego oświadczenia o dyscyplinie pracownik informuje o takim zamiarze osoby wymienione w § 5 ust 1. odpowiedzialne za dyscyplinę, z której pracownik ma zamiar zrezygnować w całości lub w części oraz dyscyplinę, do której ma zamiar się przepisać.
3. Osoby wymienione w § 5 ust 1. odpowiedzialne za dyscyplinę, do której pracownik chce się przepisać, mogą dokonać weryfikacji aktualnego dorobku naukowego pracownika w zakresie dyscypliny.
4. Zmiana przyporządkowania do dyscypliny skutkująca przejściem pracownika do innego wydziału następuje w terminie wskazanym przez rektora.
5. Pracownik prowadzący działalność naukową, dla którego Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy wraz z nowym oświadczeniem o przypisaniu do dyscypliny składa nowe oświadczenie o zaliczeniu do liczby N.

§ 4

1. Pracownik Uniwersytetu prowadzący działalność naukową składa oświadczenie upoważniające Uniwersytet do wykazania osiągnięć na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej, zwane „oświadczeniem o osiągnięciach”.
2. Pracownik musi wykazać osiągnięcia w każdej dyscyplinie, do której jest przypisany, przy

czym dane osiągnięcie może być wykazane przez osobę będącą jego autorem tylko raz w ramach jednej dyscypliny.

3. Oświadczenie o osiągnięciach pracownik składa dla każdego osiągnięcia osobno zgodnie z terminarzem i procedurą określoną przez prorektora ds. nauki.
4. W przypadku zakończenia stosunku pracy pracownik zobowiązany jest do rozliczenia się ze wszystkich osiągnięć powstałych w okresie zatrudnienia poprzez złożenie oświadczeń, o których mowa w ust. 1, przed datą ustania stosunku pracy.
5. Pracownicy, którzy w trakcie okresu zatrudnienia zmieniają przypisanie do dyscypliny, zgodnie z § 3, zobowiązani są do rozliczenia się z osiągnięć powstałych w ramach dyscypliny, z której rezygnują, poprzez złożenie oświadczeń, o których mowa w ust. 1 dla wszystkich osiągnięć powstałych w okresie, gdy zaliczali się do poprzedniej dyscypliny.
6. Oświadczenia o osiągnięciach, o których mowa w ust. 5, należy złożyć przed planowaną datą przejścia do nowej dyscypliny.
7. W przypadku osiągnięć opublikowanych po przejściu pracownika do nowej dyscypliny, ale dotyczących prac badawczych prowadzonych w poprzedniej dyscyplinie, pracownik składa oświadczenia o osiągnięciach, w których przypisuje omawiane osiągnięcia do poprzedniej dyscypliny.
8. Wzór oświadczenia o osiągnięciach stanowi załącznik nr 4.

§ 5

1. Pracownik składa oświadczenia, o których mowa w § 1 – 4, na zasadach i terminach tam opisanych:
 - 1) przewodniczącemu rady dyscypliny, jeżeli dyscyplina, którą reprezentuje posiada radę dyscypliny;
 - 2) przewodniczącemu rady rozwoju dyscypliny, jeżeli dyscyplina, którą reprezentuje posiada radę rozwoju dyscypliny;
 - 3) dyrektorowi instytutu, jeżeli dyscyplina, którą reprezentuje nie posiada rady dyscypliny;
 - 4) dziekanowi, jeżeli dyscyplina, którą reprezentuje nie posiada rady dyscypliny, rady rozwoju dyscypliny i nie dotyczy pracownika zatrudnionego na wydziale o strukturze instytutowej.
2. Osoby wymienione w ust. 1 po weryfikacji oświadczeń o dyscyplinie, oświadczeń o liczbie N oraz oświadczeń o zaprzestaniu prowadzenia działalności naukowej na Uniwersytecie przekazują ich oryginały głównemu specjalście ds. ewaluacji jakości działalności naukowej.
3. Główny specjalista ds. ewaluacji jakości działalności naukowej wprowadza oświadczenia do systemu USOS w terminach określonych w rozporządzeniu o POL-on.
4. Osoby wymienione w ust. 1 po weryfikacji oświadczenia o osiągnięciach przekazują jego oryginał do Oddziału Bibliografii Publikacji Pracowników UMK i Analiz Bibliometrycznych Biblioteki Uniwersyteckiej w części toruńskiej lub Oddziału Informacyjno-Bibliograficznego Biblioteki Medycznej w części bydgoskiej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 lutego 2021 r., po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Rektorskiej na posiedzeniu w dniu 15 lutego 2021 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala